



SESIÓN ORDINARIA N°083/2023

ACTA N°. 083/2023

En Cerro Sombrero a 18 de octubre de 2023, siendo las 14:20 hrs., de manera presencial se lleva a efecto la Sesión Ordinaria número ochenta y tres del Concejo Municipal, presidida por doña Karina Fernández Marín, Concejala, actuando como Alcaldesa (S), doña Carolina Sandoval Cifuentes y Ministro de Fe la Secretaria Municipal (S) doña Daniela Miranda Pereiras, y la asistencia de los siguientes Concejales:

Sra. KARINA FERNÁNDEZ MARÍN
Sra. ANA RAICAHUIN BARRÍA
Sra. BLANCA CULUN RAIN
Sr. EDUARDO BAHAMONDE BARRÍA
Sr. CARLOS HURTADO OYARZÚN

Se deja constancia que el Alcalde, don Blagomir Brztilo, se encuentra con cometido se servicio en la ciudad de Punta Arenas y la Secretaria Municipal titular, Cristina Vargas Vivar se encuentra con Licencia Médica.

Se deja constancia que la concejala Yesenia Velásquez no asiste

PUNTO N° 1 APROBACIÓN DE ACTA:

Acta sesión extraordinaria N° 030:

Sin observaciones, los Concejales y Concejales presentes, del Concejo Municipal de Primavera, aprueban por unanimidad el Acta N° 30 de fecha 05 de octubre de 2023.

PUNTO N° 2 DE LA TABLA:

CUENTA DE LA ALCALDE: Informando lo siguiente:

2.1 Se informan los acuerdos de la sesión ordinaria N° 077 de fecha 23 de agosto de 2023.

Acuerdo N°357

Se aprueba por unanimidad por parte de los Concejales y Concejales presentes, la Modificación Presupuestaria N° 11-A GESTIÓN por M\$46.980

Acuerdo N°358

Se aprueba por unanimidad por parte de los Concejales y Concejales presentes, la Modificación Presupuestaria N° 10-C EDUCACIÓN por M\$1.875.

Acuerdo N° 359

Se aprueba por unanimidad por parte de los Concejales y Concejales presentes, participar del Segundo Encuentro Nacional de Asociaciones de Municipios a realizarse los días 19 y 20 de octubre del presente año en la ciudad de Punta Arenas.

2.2 Se recepciono el Autoclave dental el día martes 17 de octubre.

2.3 Se llevaron a cabo jornadas de rondas médicas rurales los días 13 y 14 de octubre en el sector Cullen- Catalina, sin inconvenientes.

2.4 Se llevará a cabo ronda médica rural sector Percy los días 20 y 21 de octubre.

2.5 Aún pendiente respuesta ENAP frente a oficio con factibilidad eléctrica para Posta de Salud Rural.



- 2.6 Se reactiva Ronda Dental Junaeb y municipal con los días 20 y 21 (sillón dental - autoclave funcionando).
- 2.7 Programa de Promoción de la Salud, inicia taller de alimentación para Adultos Mayores (abierto a la comunidad) Viernes 20 y sábado 21, evaluaciones nutricionales.
- 2.8 Se incorpora funcionario en medio ambiente y turismo desde el 02 de octubre.
- 2.9 En el marco de la Velada de Aniversario se desarrollaron diversas actividades como la corrida familiar con apoyo del IND, la feria de las flores en conjunto con los concejales, la velada de aniversario con la participación local de la Escuela y Jardín Infantil, además de la presentación del primer capítulo de fiestas campesinas que está financiado por la Fundación Prisma Austral Chile, para la próxima semana quedan por desarrollar las actividades del campeonato de truco y carioca y Halloween.
- 2.10 El día de hoy se sostuvo la visita protocolar muy importante para la comuna del Subsecretario de Bienes Nacionales
- 2.11 Se firmaron los contratos y actas de entrega de terrenos de los proyectos fril: CONSTRUCCIÓN HITO DE ACCESO SECTOR PERCY, COMUNA DE PRIMAVERA CONSERVACIÓN SEDE COMUNITARIA CERRO SOMBRERO, COMUNA DE PRIMAVERA
- 2.12 Se cerró la licitación del Cambio de luminarias Públicas, con 3 oferentes la próxima semana se reúne la comisión para adjudicación.
- 2.13 Se llevó a cabo la visita de terreno de la obra "MEJORAMIENTO PLAZA DE JUEGOS PLAN AUSTRAL CERRO SOMBRERO, COMUNA DE PRIMAVERA"
- 2.14 El día viernes 20 de octubre, habrá microcentro rural
- 2.15 El día de hoy 18 de octubre, se está llevando a cabo la celebración del día del profesor
- 2.16 Luz Ojeda, psicóloga, se reintegró a trabajar el martes 17 de octubre.
- 2.17 El día Jueves 26 y Viernes 27 de octubre, la delegación de 12 alumnos en compañía con don Rafael Cubillos, participarán en festival de música de Porvenir
- 2.18 Se encuentran con licencia medica en el área de educación:
 - Andrea Pérez, sigue vigente, hasta el 21 de octubre
 - Paula Triviño, 15 días, desde el 17 al 31 de octubre
 - Eliana Núñez, 5 días, 16 al 20 de octubre, ante dicha licencia se solicitó apoyo para el aseo del jardín a personal de la Escuela.

PUNTO N° 3 DE LA TABLA:

3.1 CORRESPONDENCIA RECIBIDA

No hay.

CORRESPONDENCIA DESPACHADA

El correo electrónico de fecha 16 de octubre de 2023, donde se envía según lo solicitado por parte del Jefe de RRHH don Marcelo Barria Navarro, el informe trimestral del periodo Julio - Septiembre 2023, referente a lo estipulado en la Ley N° 18.695 Orgánica de Municipalidades.

4. Varios

- 4.1 Concejala Culun, hace recuerdo que en la sesión pasada quedaron en enviar la copia del correo de la flota de vehículos de Carabineros, reitera la pueden enviar.
- 4.2 Concejala Bahamonde, consulta cuando estarían listos los proyectos Fril correspondientes a la Sede e Hitos.

Alcaldesa (S), responde que recién se hizo el Acta de entrega de terreno y el contrato con la empresa Carlos Manríquez, menciona que por lo mismo la Sede está cerrada ya que se están ejecutando los arreglos.



4.3 Concejala Bahamonde, consulta sobre el proyecto de las luminarias

Carolina, comenta que está en proceso de licitación, y que la próxima semana se sabrá quien se adjudicó, comenta que solo tiene conocimiento que postularon 3 oferentes

4.4 Concejala Culun, consulta más detalles sobre el programa de taller de alimentación, consulta quien lo va hacer y de que trata el proyecto.

Alcaldesa (S) , responde que se trata referente al convenio trienal que se firmó con la Seremi de salud para la promoción de la salud en la en la comuna y los habitantes de primavera, menciona que se contrató a una nutricionista que va a impartir los talleres y además de otras tareas que tiene asociadas, comenta que esta primera etapa está enfocada a los adultos mayores y dentro de la programación existen actividades destinadas a la comunidad en general.

4.5 Concejala Fernández, reitera se pueda considerar en tabla la presentación del estado del proyecto Galpón de Reciclaje

4.6 Concejala Fernández, consulta si se realizó la invitación al director de la SLEP, para que pueda asistir a sesión de conejo

Alcaldesa (S), responde que será enviada la invitación y se leerá en la próxima sesión

4.7 Concejala Raicahuin, da a conocer que se sostuvo el día de hoy reunión de comisión de Desarrollo Social, donde se continuo con el análisis de la ordenanza de ayudas asistenciales en conjunto con el funcionario Mauricio Villegas y Gabriel de la Guarda, con la presencia de las concejales de forma presencial Karina y Blanca y de forma online, Ana, Yesenia y Eduardo.

4.8 Concejala Raicahuin, comenta que mediante una conversación con don Leopoldo González es funcionario encargado de deporte de la corporación de deporte de Porvenir, quien manifestó su interés en planificar un campeonato de fútbol con los niños de la escuela y le gustaría que se concretara antes de fin de año.

Alcaldesa (S), responde que se realizarán las gestiones pertinentes para comunicarse y poder concretar lo planteado.

4.9 Concejala Culun, solicita y considera destacar y valorar el trabajo que realiza el docente don Rafael Cubillos, por lo que solicita anotación de mérito para que se le haga llegar.

Carolina, como su contratación es código del trabajo lo que sugiere que el Concejo tome un acuerdo donde se le haga llegar un destacado saludo.

Acuerdo 360,

Con el voto a favor del Alcalde (S) y de los Concejales y Concejales presentes, el Concejo Municipal de Primavera, acuerda hacer llegar destacado reconocimiento y felicitaciones al docente Rafael Cubillos por el trabajo que ha realizado durante estos años, su labor que ha desempeñado en la escuela, el cual ha sido fruto del arte la música y la cultura en el desarrollo de la comuna.



4.10 Concejal Hurtado, menciona referente a las ronda medica dental, como pueden inscribirse

Alcaldesa (S) deben contactarse con DIDECO e inscribirse

4.11 Concejal Hurtado, manifiesta sus felicitaciones a todos los funcionarios que trabajaron en la Velada de Aniversario de la Municipalidad y la destaca la participación de don Christian Santana con su presentación musical.

4.12 Concejala Fernández, informa que se sostuvo la Comisión de Educación donde se realizó el análisis PLADECO área de educación, en presencia de los funcionarios Claudia Reidel, Daniel Ruiz y la Sostenedora Claudia Sabando, las concejales Blanca y Karina y de manera online Yesenia.

Plantea que le preocupa el traspaso a la SLEP y ante la fiscalización que se realizó en julio por parte de los concejales en la escuela, solicita a Carolina pueda hacer seguimiento de los requerimientos que tiene la escuela como infraestructura y ver cómo se podrían subsanar.

Alcaldesa (S), responde que lo que se está trabajando es la calefacción que es un proyecto más a corto plazo.

Concejala Fernández, comenta que son varios puntos que están expuestos en el informe, solicita volver a visualizar los registros fotográficos también hacer seguimiento y buscar solucionarlo dentro del periodo antes del traspaso.

Menciona que sería considerable realizar un seguimiento de las iniciativas de cuál fue el cumplimiento durante este año 2023, ya que el próximo año no debería haber departamento de Educación lo propone como para poner un término de gestión en el área de Educación, un informe final en diciembre en cuanto a las iniciativas y el cumplimiento de estas.

Concejala Culun, menciona que es preocupante de que las dos personas que han llevado el sistema de Educación el próximo año no sigan, considera que dentro del presupuesto se pueda establecer la continuidad de uno de los dos funcionarios. Menciona que es una situación preocupante como municipio de cómo se va a resolver la situación de los conflictos que vayan apareciendo por el traspaso no se sabe cuál es la figura legal que se podría llegar a contratar considerando de que sería una contratación para que se vea un tema de Educación que ya no va a estar en manos del municipio, considera necesario hacer un análisis jurídico o una consulta a Contraloría justificando nuestra realidad local.

4.13 Concejala Fernández, menciona referente al comité Pioneros, considera que es importante y fundamental que el municipio preste apoyo a la directiva ya sea social o con varios requerimientos, ya que SALFA está solicitando varia documentación y comenta que el comité requiere asesoramiento.

Indica que la Empresa Salfa está restringiendo la postulación de vecinos que están inmersos, consulta si el municipio tiene alguna información referente a eso.

Alcaldesa (S) responde que se mantiene un convenio con la directiva que se había tramitado con SERVIU para prestar apoyo en ese tema específico que era la postulación del Comité Pioneros, donde la unidad técnica es Daniel Ruiz como director de SECPLAN y desde el año 2014 el municipio se encuentra como entidad gestora rural donde se puede hacer acompañamiento no solamente en postulaciones habitacionales sino



también en otro tipo de proyectos de mejoramiento. Indica que se comunicó con la presidenta del comité para manifestarle el apoyo en esta nueva etapa.

- 4.14 Concejala Raicahuin, comenta que lamentablemente en la casa de la cultura de Porvenir no se encuentra en condiciones para resguardarse mientras llega el bus, no hay asientos no tienen baños, no tienen calefacción, solicita comunicarse con los encargados ya que no están prestando esa dependencia como corresponde y en las mejores condiciones para los vecinos de la comuna.

Concejala Culun, consulta si se ha analizado o planteado la factibilidad de generar un terminal de buses en Porvenir considerando de que llegan las personas de Primavera ya que es algo a nivel provincial.

Alcaldesa (S), comenta que don Blagomir ha manifestado esa necesidad en varias oportunidades al Alcalde de Porvenir.

- 4.15 Concejala Culun, informa que próximamente se realizará en la comuna un taller de instalación y mantención de paneles fotovoltaicos y menciona que quedan cupos disponibles por si algún funcionario quisiera realizarlo.

- 4.16 Concejala Fernández, menciona que con fecha 23 de agosto ingreso 3 oficios con solicitud de información y que aún no ha tenido respuesta.

Alcaldesa (S) responde que en conjunto con don Blagomir la están trabajando y se estuvo viendo los plazos y el día de mañana se entregara una respuesta y las otras también se dio la orden para que den cumplimiento a lo solicitado.

Concejala Culun, menciona que tampoco ha recibido respuesta a sus solicitudes de información.

- 4.17 Concejala Culun, destaca y valora que allá llegado hasta la comunidad el Subsecretario y espera se concreten las propuestas establecidas.

- 4.18 Concejala Culun, consulta si algunos de los colegas participo en la reunión que convoco la Delegación el día viernes 13, y solicita si el Alcalde pueda entregar mayor información de la materia tratara.

Al no haber más temas que tratar, doña Karina Fernández, Presidenta del Concejo Municipal, da por terminada la presente sesión siendo las 15:40 hrs., próxima sesión ordinaria el miércoles 25 de octubre 2023, a las 14:00 hrs., a efectuarse de manera presencial, acorde al calendario vigente.

PARA CONSTANCIA FIRMAN LA PRESENTE ACTA N° 083/2023



DANIELA MIRANDA PEREIRAS
Secretaria Municipal (S)

KARINA FERNÁNDEZ MARIN
Concejala
Presidenta Concejo Municipal