



SESION ORDINARIA N° 134/020

ACTA N°. 134/020

En Cerro Sombrero a 18 de agosto de 2020, siendo las 16:12 hrs., mediante videoconferencia a través de la plataforma, se lleva a efecto la Sesión Ordinaria número ciento treinta y cuatro del Concejo Municipal, presidida por el Alcalde Blagomir Brztilo Avendaño y actuando como Ministro de Fe la Secretaria Municipal Cristina Vargas Vivar, y la asistencia de los siguientes Concejales:

Sr. CLAUDIO ANDRADE KINGMA
Sra. KARINA FERNÁNDEZ MARÍN
Sr. ULISES SEGOVIA BUSTAMANTE
Sra. PATRICIA PAILLAN PAILLAN
Srta. JOCELYN CUYUL CALISTO
SR. ALIRO ALVAREZ GALLARDO

PUNTO N° 1 APROBACIÓN DE ACTA:

Acta sesión ordinaria N° 121:

Aprobada sin observaciones

PUNTO N° 2 DE LA TABLA:

CUENTA DEL ALCALDE: Informando lo siguiente:

- 2.1 El día 12 de agosto se realizó la sesión N° 28 del Consejo Intercomunal de Seguridad Publica.
- 2.2 El día 12 de agosto, se sostuvo una reunión con la directiva de la Junta de Vecinos para informar de algunos temas y responder inquietudes, fue provechosa para todos, cualquier inquietud se va a canalizar a través de DIDECO.
- 2.3 El día de ayer se realizó una reunión con los funcionarios directivos, que tienen que ver con el proyecto de presupuesto 2021, nos vamos a reunir todos los lunes con Secplan, DAF y Dideco para el armado del presupuesto que se debe presentar en octubre, la baja por la pandemia hasta el momento se mantiene estable porque los ingresos han compensado los gastos de fondos, se va a ver reflejado en el 2021 sobre todo por los permisos de circulación.
- 2.4 Se realizó una reunión videoconferencia para ver los avances del loteo Pioneros, con los 60 beneficiarios, se está a la espera que se abra el banco e ingresar a los beneficiarios que faltan, se analizó el expediente final que va a ingresar del proyecto al FNDR para los recursos, la próxima semana quedará ingresado a MIDESO con toda la información relativa al loteo.
- 2.5 Lo llamo el Seremi de Vivienda por el loteo Pioneros, para sacarlo en el segundo semestre, también lo llamo el jefe de gabinete del ministerio.
- 2.6 Se continuó el lunes con la entrega de 35 canastas, quedando pendientes en el sector rural y entregarlas esta semana y algunos beneficiarios que por enfermedad estaban en



Punta Arenas, se hizo entrega de pañales, 8 set de 44 y 6 de 48 unidades, está programada una nueva entrega para el mes de septiembre.

- 2.7 Se efectuó una reunión con el área de educación para ver los temas respecto de la situación como esta hoy día y se solicitó un informe del primer semestre.
- 2.8 El viernes 14 se sostuvo una reunión con el Gobierno Regional, respecto de la glosa 2.3 que es una ayuda que está entregando el gobierno regional, esto a raíz de la reunión de los alcaldes con los Jefes de División del Gore hace un mes atrás, donde habían 3 municipios que no estaban recibiendo fondos del Gore a través de esta glosa, el CORE pidió al Intendente que la glosa 2.3 se habilite para todos los municipios de la región y no se restrinjan por no reunir condiciones para poder postular, que es lo que le pasó a Timaukel, Primavera y Cabo de Hornos, porque no tiene externalizada las áreas verdes y la basura, medicamentos y no tener corporaciones, a raíz de eso el CORE pidió que se ampliara la ayuda y entregara a todos los municipios y esta reunión que se realizó el día 14, fue con los equipos de trabajo, para que quede más clara la situación de cómo sería la postulación, el gobierno regional pide que como no se tienen externalizados estos servicios, lo que solicitan es que los municipios valoricen cuanto significa el gasto que hace el municipio para la extracción de la basura, áreas verdes y medicamentos y ese monto se solicite al GORE y la plata que se saque del presupuesto se destine al Covid, y lo que ingrese del GORE se ingrese al presupuesto.
- Hoy en la mañana se sostuvo una reunión con la Dirección de Control, Secplan, Daf, Dideco y Fomento, para analizar la situación y como lo está planteando el GORE no se puede hacer, por lo que se solicitó una nueva reunión con el gobierno regional, la cual es para mañana a las 11:00 de la mañana para plantear esto y ver si existe otra posibilidad y poder optar a esos recursos.
- 2.9 Se sostuvo una reunión a petición del CMN, quienes hace tiempo atrás están levantando una licitación a nivel nacional para que realizaran en Cerro Sombrero en su calidad de zona típica y monumento histórico unas normas de intervención y un plan de manejo de los edificios que están declarado monumento histórico y zona típica, de tal forma de facilitar las cosas cuando hay proyectos que estén dentro del polígono y esperar la resolución del Consejo, la idea es que sea una que sea exclusivo para Cerro Sombrero y otras que sean avaladas exclusivamente por el municipio, la primera licitación se declaró desierta por tema administrativo de las bases, el CMN está trabajando vía remota, hay que seguir trabajando algún instrumento que permita la forma y el plan de manejo, se va a trabajar en conjunto e ir puliendo todo para levantar otra licitación.
- 2.10 Hoy día se recibió la visita de salud para hacer el PCR, hasta el viernes no estaba confirmada la fecha, es parte del programa de trazabilidad del gobierno en todo el país, para pesquisar casos asintomáticos, grupos de alta probabilidad de contactos con las personas, funcionarios de la municipalidad de gestión y educación, bomberos, carabineros, clínica Esach y el comercio, finalizó el operativo a las 14.30 app 110 personas, para los resultados van a llamar por teléfono informando si es positivo o negativo, en caso de ser positivo aplica el protocolo correspondiente, se espera que no salgan casos positivos.
- 2.11 Están levantadas todas las licitaciones de los proyectos FRIL falta una de las casas de educación del lote B.



- 2.12 Se hicieron las visitas a las 7 casas de los beneficiarios del programa mejor vivienda, para ver lo que quiere hacer cada uno, cantidad de materiales, una vez aprobado viene el proceso de firmas del alcalde y el beneficiario.
- 2.13 Se sostuvo una reunión con el Gobierno a nivel central, participando los municipios de Torres del Paine, Cabo de Hornos y Primavera, para implementar DOM digital, Madalen y Daniel están participando en un curso sobre la DOM en línea.
- 2.14 Continúa con licencia médica Carolina Sandoval, acogida a la nueva ley de post natal tiene 3 meses más de licencia.
- 2.15 Se suspendió la ronda médica del hospital de Porvenir, por el tema de la toma de muestras del PCR, esto porque los funcionarios están abocados a eso.
- 2.16 Informa el Alcalde, que él solicitó 2 días de permiso administrativo, los días 13 y 14 de agosto, por temas personales.
- 2.17 A través de desarrollo social llegaron nuevos recursos a los 10 municipios de la región por el tema de Registro Social de Hogares, para la comuna llegó un monto de M\$2.700.
- 2.18 Se habían hecho consultas al gobierno por las ayudas de arriendo a raíz de la pandemia, hay un reglamento de ayudas sociales y está acotado a cierta cantidad de ayudas, ya se ha ayudado a vecinos y se puede 2 veces en un semestre, hay un subsidio para arriendo que salió a nivel de gobierno y se consultó si es aplicable a todas las comunas, en la comuna de Primavera no se puede por no tener regularizadas las viviendas por la DOM, se da lectura al Oficio del Ministerio de Vivienda y Urbanismo, que da respuesta a la consulta.

3.1 CORRESPONDENCIA RECIBIDA:

- Correo electrónico de Secretaria Ejecutiva de AMUMAG, informa sobre invitación de la ACHM para participar en la capacitación denominado "Encuentro de Concejaes 2020" que lleva por nombre "Construyendo para Chile un cambio: de Municipalidades a Gobiernos Locales", a realizarse vía Streaming, los días 26, 27 y 28 de agosto.

CORRESPONDENCIA DESPACHADA: NO HAY

3.2 Informe del Departamento de Educación, en relación a la marcha del Jardín Infantil y escuela.

Se hace presente la Sostenedora de Educación, Claudia Sabando, quien informa lo siguiente:

JARDÍN INFANTIL PASTORCITOS

- Semana de receso pedagógico y vacaciones desde el 27 al 31 de Julio.
- Se hizo entrega de material didáctico para ambos niveles.
- El 11 de agosto se inició el sistema de admisión escolar a nivel país. El miércoles 12 de agosto se hizo una reunión con los apoderados del nivel medio para poder orientarlos en el proceso, y asesorarlos en caso de que requieran de un equipo y/o internet.
- El 14 de agosto se entregó un estímulo a modo de celebración del día de niño por parte de la Directora Katherine Poblete y Marcela Silva.



- Desde el 31 de julio las funcionarias se encuentran participando de una capacitación organizada por explora llamada PIPE, que es para enseñanza de las ciencias en primera infancia.
- Se realizan reuniones semanales con todas las funcionarias para socializar manuales, documentos, entre otros.
- Se han realizado solicitud de materiales para poder crear y entregar materiales a los párvulos.
- Hay comunicación fluida y constante con cada párvulo por parte de su Educadora y Técnico a través de la plataforma zoom y/o whastapp.
- Esta semana se realiza la 7° entrega de canastas familiares, al Jardín se le asigna la totalidad de la matrícula, es decir 14 canastas.
- Se han realizado mesas de trabajo por temas de inventario y traslados de bienes.

ESCUELA CERRO SOMBRERO

- La Escuela realizó un receso pedagógico desde el 27 al 31 de julio.
- La 3era semana de vacaciones que estaba pendiente se adelantó para la semana del 03 al 07 de agosto.
- El Lunes 10 de agosto se dio inicio al segundo semestre.
- El viernes 14 de agosto se realizó actividad por el día del niño vía zoom.
- Se inició el proceso de admisión escolar para los 4 alumnos de 8° básico. Además, se agendo reunión con DIDECO para entregar orientaciones con procesos Junaeb.
- Consejo de profesores se realizan los días martes y jueves.
- Durante esta semana se están llevando a cabo las reuniones de apoderados por curso.
- Esta semana se realiza la 7° entrega de canastas familiares, a la escuela se le asigna 55 canastas.
- Los días 12 y 14 de agosto se realizaron reuniones de consejo escolar para socializar reglamentos internos y de evaluación.
- Comunicación fluida y constante por parte de los profesores jefes con sus apoderados y alumnos.

INFORMACIONES GENERALES

- 1° CUOTA FAEP 2020 \$37.636.298
- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA POR REINTEGRO FAEP 2017
- LICITACIÓN JARDÍN EN PROCESO
- FAEP 2019, SE SIGUE EJECUTANDO, HAY UNA OBRA DE MEJORAMIENTO DEL ESCENARIO, Y TALLER DE HABILIDADES PARA LA VIDA.

Concejala Fernández, agradece a la Sostenedora el informe entregado, consulta por los recursos FAEP, si hay alguna modificación para no perder los recursos, en la sesión anterior se le consultó al Alcalde, si es posible entregar internet a los docentes y alumnos y equipamiento tecnológico.

La Sostenedora, indica que se ha realizado el levantamiento, desde los apoderados hay poco requerimiento y se está contactando con Movistar, hay casos de niñas que no quieren conectarse, va a ver también con Entel y ver la cobertura y financiar con los fondos FAEP.

Concejala Fernández, consulta si esta visualizado para los docentes.

La Sostenedora, dice que ningún funcionario ha requerido internet, a la docente Rayen que se comunica por teléfono con los alumnos se le facilito un celular, no ha habido solicitudes.



Concejala Fernández, consulta, en resumen, cuál es la evaluación o síntesis del desarrollo del primer semestre y cuáles son los inconvenientes que se puedan subsanar en el segundo semestre.

La Sostenedora, señala que ha estado bastante bien, tal vez fue un poco difícil la asistencia de apoderados a reunión, ayer en reunión de pre kínder y kínder, hubo buena convocatoria, es un buen balance, las redes sociales ha facilitado mucho más la comunicación.

Concejal Andrade, agradece la disponibilidad y presentación que acaba de hacer, consulta por la fibra óptica, si hay un compromiso de parte de ellos.

El Alcalde, señala que la fibra óptica es un proyecto de plan de zonas extremas, si bien esta ejecutado el tendido y la comuna es base de la fibra óptica y están considerados los servicios públicos, lo que aplica al municipio, no se ha echado a andar en la región porque las empresas no han logrado acuerdo respecto al funcionamiento y tarifas, que deben manejarse a través del Ministerio de Telecomunicaciones, mientras eso no esté listo no se va a echar andar, está entrampado la operatividad del sistema, en cuanto a las bam, la tecnología está avanzando a pasos agigantados y como municipio hay que irse actualizando, esta pandemia a acelerado los sistemas de digitalización, en este caso no depende del municipio sino de las empresas que prestan el servicio.

El Alcalde, agradece el informe entregado por la Sostenedora.

El Alcalde, informa que se hizo una encuesta a los apoderados del jardín para poder retornar a clases presenciales, de los 14 apoderados, 9 respondieron que sí y 5 respondieron que no.

TEMAS PENDIENTES:

- 4.1 Concejal Andrade, consulta sobre la ayuda que se pueda brindar en el pago del arriendo, lo mismo es para el gas o es distinto.
El Alcalde, señala que es distinto porque lo del arriendo es lo que lanzo el gobierno hace poco, lo que se le planteo al Minvu si era posible acá acogerse a ese subsidio y respondieron que no es posible porque la vivienda debe estar con recepción definitiva de la DOM, acá es autoconstrucción, y en el año 2014 se creó la DOM antes se hacía en Serviú, eso se trató igual con la Junta de Vecinos.
- 4.2 Concejal Andrade, consulta si el municipio tiene un catastro de si todos están al día con el Registro Social de Hogares.
El Alcalde, menciona que los RSH se actualizan todos los meses, el municipio realizó la actualización para que los vecinos lo hagan y poder estar acreditados.
- 4.3 Concejala Cuyul, consulta por la sala de enfermería que había pasado.
El Alcalde, dice que había una pérdida de agua en el lavamanos y ya está solucionado y se hizo la sanitización.
- 4.4 El Alcalde, se refiere a la situación particular de Punta Arenas y mañana se espera que el tema venga a la baja, recomendar el respeto del distanciamiento, uso mascarillas, lavado de manos para como comuna avanzar un paso más.



PRIMAVERA
Comuna moderna.

TIERRA DEL FUEGO
CHILE



Al no haber más temas que tratar, el Alcalde y Presidente del Concejo Municipal, da por terminada la presente sesión siendo las 17:45 hrs., próxima sesión ordinaria el martes 25 de agosto del 2020 a las 16:00 hrs, a efectuarse por medio de videoconferencia debido a la contingencia del COVID-19, acorde al calendario vigente.

PARA CONSTANCIA FIRMAN LA PRESENTE ACTA N° 134/2020



CRISTINA VARGAS VIVAR
Secretaria Municipal



BLAGOMIR BRZTILO AVENDAÑO
Alcalde
Presidente Concejo Municipal